

PROGRAMMA TRAINING VERDIEPINGSdag VOOR ERVAREN ADVIESRAADLEDEN

9.00 UUR ONTVANGST

9.30 UUR KORTE KENNISMAKING EN TOELICHTING OP HET PROGRAMMA

We bespreken de leerdoelen die jullie als deelnemers hebben en wat jullie uit de dag willen halen. Daarna gaan we aan de slag met thema's die je helpen om als ervaren adviesraadlid meer resultaat en invloed te hebben én meer impact te maken.

EFFECTIEF ADVISEREN: VAN ADVIESVRAAG TOT IMPLEMENTATIE

Adviseren is meer dan alleen een advies schrijven. Je leert het proces methodisch aan te pakken:

- Hoe analyseer je een adviesvraag en bepaal je wat er echt nodig is?
- Welke stappen doorloop je van onderzoek tot advies?
- Hoe zorg je ervoor dat je advies niet in een la verdwijnt, maar ook daadwerkelijk wordt geïmplementeerd?

Aan de hand van praktijksituaties uit jullie eigen adviesraden ga je oefenen met (onderdelen van) dit proces.

CONTACT MET DE BEROEPSGROEP VERSTERKEN

Zichtbaarheid en betrokkenheid vergroten: één van de grootste uitdagingen voor adviesraden is het bereiken van de beroepsgroep. Tijdens dit onderdeel werk je aan:

- Hoe maak je je raad bekend en bereik je alle zorgteams?
- Welke methoden kun je gebruiken om input en thema's op te halen?
- Hoe versterk je de beroepsidentiteit en beroepstrots binnen de organisatie?
- Wat kun je doen om collega's meer te betrekken bij de activiteiten van de raad?

Je wisselt ervaringen uit en verkent nieuwe manieren om de verbinding met je achterban te versterken.

SAMENWERKEN MET BESTUUR EN MANAGEMENT

Een effectieve samenwerking met bestuur en management is cruciaal voor het succes van je adviesraad. Je gaat aan de slag met vraagstukken als:

- Hoe kom je tot gedeelde doelen en een gezamenlijke agenda?
- Hoe zorg je ervoor dat jullie kennis en expertise gebruikt wordt in beleid?
- Welke houding en aanpak werkt het beste in de samenwerking?
- Hoe ga je om met verschillen in visie of prioriteiten?

Aan de hand van casuïstiek van deelnemers verken je hoe je invloed kunt uitoefenen en daadwerkelijk iets in beweging kunt zetten.

SAMENWERKING IN DE ADVIESRAAD OPTIMALISEREN

Een goed functionerende adviesraad is meer dan de som der delen. Je onderzoekt:

- Hoe maak je gebruik van elkaars sterke punten?
- Hoe verdeel je taken en verantwoordelijkheden effectief?
- Wat heb je nodig om goed samen te werken als raad?
- Hoe ga je om met verschillende meningen binnen de raad?

JE LEERDOEL EN VERVOLGSTAPPEN

Aan het einde van de dag reflecteer je op wat je hebt geleerd in relatie tot je eigen leerdoelen:

- Welke inzichten neem je mee naar je eigen praktijk?
- Wat ga je anders doen als adviesraadlid?
- Welke concrete vervolgstappen zet je om meer resultaat en invloed te hebben?

Je maakt een persoonlijk actieplan voor de komende periode.

16.15 UUR KORTE TERUGBLIK OP DE DAG

16.30 UUR EINDE TRAININGSDAG

De lunch is van 12.30 uur tot 13.15 uur. De overige pauzes vinden plaats in onderling overleg.